

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ ИНТЕГРАТИВНОЙ МЕДИЦИНЫ «ЛИ ВЕСТ»

Утверждаю
АНО ДПО «СИИМЕД «Ли Вест»
Ректор Т.А. Мильчакова
«11» января 2021г.



ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

В АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ ИНТЕГРАТИВНОЙ
МЕДИЦИНЫ «ЛИ ВЕСТ»
(лицензия № 10711 от 25.10.2018 г.)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «СИИМЕД «ЛИ ВЕСТ» (далее - Правила внутреннего распорядка обучающихся, Организация) разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными правовыми нормативными актами, содержащими нормы, регулирующие образовательные отношения, а также Уставом Организации и его локальными нормативными актами.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Организации, регламентирующим права, обязанности и ответственность обучающихся, организацию учебных занятий, поощрение за успехи в учебе, а также иные вопросы в сфере образовательных отношений.

1.3. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми обучающимися Организации.

1.4. К обучающимся Организации относятся лица, осваивающие дополнительные образовательные программы (программы дополнительного образования детей и взрослых, дополнительные профессиональные программы, программы повышения квалификации).

1.5. Настоящие Правила утверждаются приказом ректора.

1.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обучающиеся имеют право на:

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально- педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико- педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;
- обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

2.2. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, посещать учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателем;
- выполнять требования Устава Организации, Правил внутреннего распорядка обучающихся, а также иных локальных нормативных актов Организации;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Организации, бережно относиться к имуществу Организации;
- своевременно в письменной форме ставить в известность сотрудников учебно-методического отдела об отсутствии на учебных занятиях, а также на экзаменах и

зачетах, представлять в первый день выхода на занятия документ, подтверждающий уважительность причин пропуска занятий;

- иметь внешний вид, который соответствует деловому стилю, исключая вызывающие детали в одежде. Независимо от культурных и религиозных традиций семей обучающиеся должны приходить в Организацию на занятия и другие мероприятия в светской одежде;
- соблюдать порядок прохождения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, а также ликвидации академической задолженности, установленный в Организации, не использовать неразрешенные технические средства получения информации при прохождении контроля знаний;
- не вести политическую деятельность в стенах Организации, не допускать действий и высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной вражды, в том числе действий и высказываний дискриминационного характера;
- иностранным обучающимся - соблюдать правила миграционного учета;
- вносить своевременно плату за обучение в установленном размере и порядке;
- выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Организации и его локальными нормативными актами.

3.2. Дисциплина в Организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников Организации.

3.3. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение требований Устава Организации, Правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.4. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Организации.

3.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

3.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни или академического отпуска.

3.7. До применения меры дисциплинарного взыскания Организация должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления письменного объяснения не является препятствием для применения к нему меры дисциплинарного взыскания.

3.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 3.6 настоящих Правил.

3.9. Дисциплинарное взыскание оформляется приказом ректора по представлению руководителя программы. Обучающегося в течение трех учебных дней со дня издания

приказа знакомят с содержанием приказа под роспись. В случае отказа обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись, работник учебно-методического отдела делает соответствующую запись на копии приказа.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Организация образовательного процесса в Организации осуществляется на основе учебных планов и программ дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых, регламентируется расписанием учебных занятий для каждой программы.

4.2. Организация вправе переносить сроки начала обучения в целях рационального формирования групп обучающихся, но не более чем на 14 календарных дней. Начало обучения для обучающихся любых форм обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, а также в случае электронного обучения) устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком программ дополнительного образования.

4.3. Продолжительность академического часа для всех видов аудиторных учебных занятий устанавливается 45 минут. Одно аудиторное учебное занятие включает, как правило, два академических часа. Перерыв между аудиторными учебными занятиями составляет не менее 10 минут.

4.4. Обучение в Организации ведется на русском языке.

4.5. Для проведения практических, лабораторных занятий, семинаров, зачетов и экзаменов каждая группа делится на подгруппы. Состав подгрупп обучающихся устанавливается сотрудником учебно-методического отдела.

4.6. Порядок соблюдения дисциплины обучающимися при прохождении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации определяется соответствующим положением, утвержденным ректором и рекомендованным Учебно-методическим советом Организации, а при прохождении итоговой аттестации - Положением о итоговой аттестации слушателей дополнительных образовательных программ.

4.7. Расписание занятий по каждой программе и группе размещается на сайте Организации.

4.8. Вход обучающихся в аудиторию после начала занятия допускается только с разрешения преподавателя.

4.9. После начала учебных занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без разрешения преподавателя.

4.10. При входе преподавателя и руководителей Организации в аудиторию обучающимся следует вставать.

5. СОБЛЮДЕНИЕ ПОРЯДКА В ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Ответственность за сохранность, эффективное использование имущества и оборудования Организации, за их противопожарное и санитарное состояние возлагается приказом ректора на конкретных лиц из числа работников административно-хозяйственных подразделений.

5.2. Ответственность за порядок в учебных аудиториях во время занятий несут руководитель программы и преподаватель.

5.3. Находясь в зданиях Организации, обучающиеся обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах.

5.4. Обучающимся в помещениях и на территории Организации запрещается:

- находиться в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения;
- нарушать правила пропускного режима и пожарной безопасности;
- выносить имущество Организации без получения соответствующего разрешения;
- использовать выделенное для учебных занятий оборудование в личных целях;
- громко разговаривать, использовать мобильные телефоны, шуметь во время занятий, зачетов и экзаменов;
- находиться в помещениях в верхней одежде, головных уборах,
- вывешивать объявления вне отведенных для этого мест без соответствующего разрешения;
- употреблять нецензурные выражения.

6. ПООЩРЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. За особые достижения обучающиеся Организации могут получать моральное и (или) материальное поощрение:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- призы и другие виды поощрений.

6.2. Выбор форм поощрения осуществляет ректор по представлению руководителя программы. Поощрения объявляются приказом ректора и доводятся до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающихся.